

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị xúc tiến đầu tư tỉnh Thanh Hóa năm 2017 và Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức Hội nghị xúc tiến đầu tư tỉnh Thanh Hóa năm 2017 và Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn nhằm tuyên truyền, quảng bá, giới thiệu tiềm năng, thế mạnh nổi bật của tỉnh Thanh Hóa; các cơ chế, chính sách kêu gọi đầu tư của tỉnh; giới thiệu, cung cấp thông tin về các lĩnh vực, dự án mà tỉnh ưu tiên kêu gọi đầu tư, sản xuất kinh doanh, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế của tỉnh;

- Tạo điều kiện để tập hợp, thu hút các tổ chức, doanh nghiệp, nhà đầu tư trong và ngoài nước gặp gỡ, đối thoại với chính quyền, doanh nghiệp của tỉnh Thanh Hóa nhằm tìm kiếm cơ hội hợp tác đầu tư, sản xuất, kinh doanh;

- Giới thiệu, quảng bá nét đẹp của vùng đất và con người xứ Thanh, các tiềm năng, thế mạnh về du lịch của tỉnh tới bạn bè và du khách trong và ngoài nước. Đặc biệt là tiềm năng du lịch biển của thị xã Sầm Sơn, những chuyển biến mạnh mẽ về chất lượng dịch vụ du lịch tại thị xã Sầm Sơn trong những năm qua, khẳng định Sầm Sơn đã sẵn sàng để trở thành thành phố du lịch biển trọng điểm của cả nước.

2. Yêu cầu

Hội nghị và Lễ hội được tổ chức trang trọng, an toàn, hiệu quả, tiết kiệm, tạo ấn tượng tốt đẹp nhằm thu hút du khách đến với Thanh Hóa; thu hút cộng đồng doanh nghiệp, nhà đầu tư trong, ngoài nước đến tìm hiểu và đầu tư vào tỉnh.

II. NỘI DUNG

1. Thông tin chung

1.1. Tên gọi: Hội nghị xúc tiến đầu tư tỉnh Thanh Hóa năm 2017 và Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn.

1.2. Thời gian tổ chức: Trong 03 ngày, từ 21 - 23/4/2017.

- Ngày 21/4/2017

+ Cả ngày: Đón tiếp đại biểu; tổ chức giao lưu golf;

+ Buổi chiều: Tổ chức 02 đoàn tham quan thực tế;

- Ngày 22/4/2017:

+ Buổi sáng: Tổ chức Hội nghị xúc tiến đầu tư tỉnh Thanh Hóa năm 2017;

- + Buổi tối: Tổ chức khai trương Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn;
- Ngày 23/4/2017: Ăn sáng và tiễn khách.

1.3. Các hoạt động chính:

- Hội nghị xúc tiến đầu tư tỉnh Thanh Hóa năm 2017
- Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn: Gồm 3 nội dung:
 - + Kỷ niệm 110 năm du lịch Sầm Sơn;
 - + Công bố quyết định thành lập thành phố Sầm Sơn (dự kiến);
 - + Khai trương du lịch Sầm Sơn năm 2017;

1.4. Địa điểm tổ chức: Tại thị xã Sầm Sơn.

2. Nội dung cụ thể của các hoạt động

2.1. Hội nghị xúc tiến đầu tư tỉnh Thanh Hóa năm 2017

2.1.1. *Chủ trì thực hiện:* Bộ Kế hoạch và Đầu tư, UBND tỉnh Thanh Hóa.

2.1.2. *Các đơn vị đầu mối tham mưu:* Trung tâm Xúc tiến Đầu tư Phía Bắc - Cục Đầu tư nước ngoài, Bộ Kế hoạch và Đầu tư và Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh Thanh Hóa.

2.1.3. *Các đơn vị phối hợp thực hiện:* Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy; Văn phòng UBND tỉnh; Văn phòng Tỉnh ủy; Văn phòng Đoàn ĐBQH tỉnh; Văn phòng HDND tỉnh; các sở: Kế hoạch và Đầu tư, Giao thông Vận tải, Công Thương, Xây dựng, Nông nghiệp và PTNT, Văn hóa - Thể thao và Du lịch, Lao động - Thương binh và Xã hội, Tài nguyên và Môi trường, Y tế, Thông tin và Truyền thông, Tài chính; Ban Quản lý Khu kinh tế Nghi Sơn và các KCN; Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh; UBND thành phố Thanh Hóa; UBND thị xã Sầm Sơn; Công ty Điện lực Thanh Hóa; Công an tỉnh; Cảnh sát Phòng cháy, Chữa cháy tỉnh; Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh; Báo Thanh Hóa; Chi nhánh Phòng Thương mại và Công nghiệp Việt Nam tại Thanh Hóa; Công ty Cổ phần Tập đoàn FLC và các đơn vị liên quan.

2.1.4. Chương trình tổng thể Hội nghị

- Cả ngày 21/4/2017: Đón tiếp đại biểu; tổ chức giao lưu golf và tổ chức 02 đoàn tham quan thực tế (thành phần theo đăng ký).

- Buổi sáng ngày 22/4/2017: Tổ chức Hội nghị xúc tiến đầu tư tỉnh Thanh Hóa năm 2017

(Chi tiết có Phụ lục số 1 kèm theo)

2.1.5. Chương trình hội nghị chính thức

- Chủ trì hội nghị:
 - + Kính mời Thủ tướng Chính phủ dự và chỉ đạo
 - + Lãnh đạo Bộ Kế hoạch và Đầu tư
 - + Lãnh đạo tỉnh Thanh Hóa
- Thời gian: Buổi sáng ngày 22/4/2017

- Quy mô: Hội nghị cấp quốc gia
- Địa điểm: Tại Trung tâm hội nghị FLC - thị xã Sầm Sơn
- Số lượng khách mời: Khoảng 1.200 đại biểu.
- Nội dung chương trình
 - + Phát biểu khai mạc của lãnh đạo tỉnh
 - + Phát biểu của đại diện lãnh đạo Bộ Kế hoạch và Đầu tư
 - + Phát biểu tham luận của đại diện tổ chức quốc tế
 - + Đại diện Công ty tư vấn Boston trình bày nội dung rà soát, điều chỉnh Quy hoạch tổng thể phát triển kinh tế - xã hội tỉnh Thanh Hóa đến năm 2020, định hướng đến năm 2030
 - + Phát biểu tham luận của 02 doanh nghiệp tiêu biểu và tham luận của diễn giả quốc tế hoặc trong nước
 - + Trao quyết định chủ trương đầu tư, ký thỏa thuận hợp tác đầu tư
 - + Phát biểu chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ
 - + Phát biểu của Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch HĐND tỉnh

(Chi tiết có Phụ lục số 2 kèm theo)

2.1.6. Các hoạt động trước khi diễn ra Hội nghị

- Tổ chức họp báo: Trước hội nghị 15 ngày, tổ chức 01 cuộc họp báo tại Thanh Hóa để cung cấp thông tin về hội nghị; mời các cơ quan báo chí Trung ương và địa phương.

- Hoạt động khảo sát thực địa

+ Tổ chức 03 đoàn cho nhà đầu tư quan tâm, dự kiến đầu tư vào địa bàn tỉnh, đi khảo sát địa điểm thực hiện các dự án (theo 03 lĩnh vực: du lịch, nông nghiệp, công nghiệp - hạ tầng); trao đổi ý kiến, nắm bắt thông tin, nhu cầu của nhà đầu tư.

Thời gian: 02 ngày (dự kiến 07 - 08/4/2017 - thứ Bảy và Chủ nhật).

(Chi tiết có Phụ lục số 3 kèm theo)

+ Tổ chức 02 đoàn tham quan thực tế vào buổi chiều ngày 21/4/2017, trong đó:

- ✓ Đoàn 1 (dự kiến 120 người): Tham quan các công trình, dự án đã và đang đầu tư tại Khu kinh tế Nghi Sơn hoặc Khu công nghiệp Lam Sơn - Sao Vàng
- ✓ Đoàn 2 (dự kiến 80 người): Tham quan các khu, điểm du lịch trọng điểm của tỉnh như Thành Nhà Hồ, Lam Kinh, Bến En.

(Chi tiết có Phụ lục số 4 kèm theo)

- Chương trình giao lưu golf cho các đại biểu: Tổ chức cả ngày 21/4/2017
(Chi tiết có Phụ lục số 5 kèm theo).

2.1.7. Thành phần đại biểu mời dự Hội nghị xúc tiến đầu tư

- Đại biểu quốc tế (400 người), gồm: Đại sứ các nước tại Việt Nam; các tổ chức tài chính quốc tế; các cơ quan xúc tiến đầu tư, thương mại của một số nước; các doanh nghiệp nước ngoài; một số hiệp hội doanh nghiệp nước ngoài; tham tán đầu tư, thương mại Việt Nam tại một số nước; các tỉnh, thành phố nước ngoài có quan hệ hợp tác với Thanh Hóa...

- Đại biểu trong nước (800 người), gồm: Các đồng chí lãnh đạo Đảng, Nhà nước; lãnh đạo một số Ban, bộ, ngành, cơ quan Trung ương; lãnh đạo một số tỉnh, thành phố; đại biểu trong tỉnh; các tổng công ty, tập đoàn lớn trong nước; các cơ quan báo chí, truyền hình Trung ương và địa phương.

(Chi tiết có Phụ lục số 6 kèm theo)

2.1.8. Tài liệu phục vụ hội nghị

- Chương trình hội nghị, các bài phát biểu

- Sách hướng dẫn đầu tư vào tỉnh Thanh Hóa

- Tài liệu, ấn phẩm giới thiệu về tiềm năng, cơ hội đầu tư vào tỉnh Thanh Hóa; danh mục dự án kêu gọi đầu tư, profile các dự án, đĩa DVD về tỉnh Thanh Hóa *(Các tài liệu được dịch ra các thứ tiếng: Anh, Nhật Bản, Hàn Quốc)*.

- Quà lưu niệm.

2.2. Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn

2.2.1. Đơn vị chủ trì: Thị xã Sầm Sơn.

2.2.2. Đơn vị phối hợp: Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy; Văn phòng UBND tỉnh; Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng HĐND tỉnh; Văn phòng Đoàn ĐBQH tỉnh; các Sở: Văn hoá, Thể thao và Du lịch, Công Thương, Giao thông Vận tải, Xây dựng, Thông tin Truyền thông, Tài chính, Kế hoạch và Đầu tư, Ngoại vụ, Y tế; Ban Thi đua Khen thưởng tỉnh; Hiệp hội Du lịch tỉnh; Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh; Công an tỉnh; Cảnh sát Phòng cháy và Chữa cháy tỉnh; Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch; Công ty Điện lực Thanh Hoá; Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh; Báo Thanh Hóa, Báo Văn hoá Đời sống và các đơn vị liên quan khác.

2.2.3. Khai mạc Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn

- Thời gian: Buổi tối ngày 22/4/2017

- Địa điểm: Sân khấu bãi B - phường Trường Sơn, thị xã Sầm Sơn.

- Quy mô: Cấp tỉnh

- Thành phần khách mời gồm:

+ Toàn bộ đại biểu mời dự Hội nghị xúc tiến đầu tư (1.200 đại biểu).

+ Các đồng chí nguyên lãnh đạo Đảng, Nhà nước quê Thanh Hóa; các đồng chí nguyên lãnh đạo Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh; đại biểu của các hiệp hội du lịch và đại biểu của thị xã Sầm Sơn (khoảng 300 đại biểu)

(Chi tiết có Phụ lục số 6 kèm theo)

- Nội dung chương trình
 - + Diễn văn khai mạc của lãnh đạo tỉnh;
 - + Trình chiếu video clip về 110 năm hình thành và phát triển du lịch Sầm Sơn;
 - + Công bố quyết định thành lập thành phố Sầm Sơn (dự kiến);
 - + Lãnh đạo tỉnh đánh trống khai mạc Lễ hội;
 - + Chương trình nghệ thuật (có chương trình riêng);
 - + Bắn pháo hoa tầm thấp (dự kiến);

(Dự kiến truyền hình trực tiếp khai mạc Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn trên sóng VTV1 - Đài Truyền hình Việt Nam, Đài Phát thanh và Truyền hình Thanh Hóa và tiếp sóng trực tiếp trên đài truyền hình một số địa phương)

2.2.4. Các hoạt động trước, trong và sau Lễ hội

- Tổ chức các giải thi đấu thể thao
 - + Đơn vị chủ trì: Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch
 - + Đơn vị phối hợp: Báo Thanh Hóa; Sacombank Thanh Hoá, UBND thị xã Sầm Sơn và các đơn vị có liên quan
 - + Nội dung: Giải Việt dã báo Thanh Hóa - cùng Sacombank chạy vì sức khỏe cộng đồng lần thứ XXI; giải Bóng bàn, cầu lông, quần vợt hè Sầm Sơn 2017; giải Futsal cúp Delta
 - + Thời gian tổ chức: Từ 15/4 đến 30/4/2017
 - + Địa điểm tổ chức: thị xã Sầm Sơn
- Hội chợ Thương mại - Du lịch năm 2017
 - + Đơn vị chủ trì: Sở Công Thương.
 - + Đơn vị phối hợp: UBND thị xã Sầm Sơn, Hiệp hội Du lịch tỉnh, Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh và các ngành, đơn vị liên quan.
 - + Thời gian tổ chức: Từ ngày 21 - 25/4/2017
 - + Địa điểm tổ chức: thị xã Sầm Sơn.
 - + Nguồn vốn thực hiện: xã hội hóa; ngân sách tỉnh hỗ trợ kinh phí cho 30 gian hàng xúc tiến du lịch (dành cho các đơn vị, doanh nghiệp trong tỉnh kinh doanh dịch vụ du lịch, các công ty lữ hành, Ban quản lý các khu, điểm du lịch của tỉnh...).

3. Tiến độ thực hiện: Chi tiết có Phụ lục số 7 kèm theo.

4. Kinh phí thực hiện

5.1. Kinh phí thực hiện: Nguồn vốn sự nghiệp kinh tế dành cho công tác xúc tiến đầu tư của tỉnh năm 2017; nguồn vốn ngân sách đã giao dự toán cho thị xã Sầm Sơn dành cho hoạt động khai trương lễ hội du lịch năm 2017; nguồn vận động tài trợ và huy động hợp pháp khác.

5.2. Xây dựng dự toán kinh phí: Căn cứ các nhiệm vụ tại Kế hoạch này, các cơ quan, đơn vị chủ động xây dựng dự toán kinh phí, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả và gửi về cơ quan thường trực các Tiểu ban trước ngày 03/3/2017.

Cơ quan thường trực các Tiểu ban tổng hợp dự toán của các cơ quan, đơn vị, báo cáo Trưởng Tiểu ban xem xét, cho ý kiến, trước khi gửi dự toán kinh phí tổ chức Hội nghị và Lễ hội về Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch trước ngày 10/3/2017; Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tổng hợp, gửi Sở Tài chính thẩm định trước ngày 15/3/2017; Sở Tài chính thẩm định (xác định rõ dự toán kinh phí phân bổ cho từng cơ quan, đơn vị theo nhiệm vụ được giao), trình UBND tỉnh trước ngày 20/3/2017.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chỉ đạo tổ chức

Đồng chí Nguyễn Đình Xứng - Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch UBND tỉnh.

2. Thành lập Ban Tổ chức Hội nghị xúc tiến đầu tư tỉnh Thanh Hóa và Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn

- Trưởng Ban: Đồng chí Nguyễn Đình Xứng - Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa.

- Các Phó Trưởng ban: Đồng chí Lê Thị Thìn - Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Phó Chủ tịch UBND tỉnh làm Phó Trưởng ban Thường trực; đồng chí Phạm Đăng Quyền - Phó Chủ tịch UBND tỉnh; mời đồng chí Nguyễn Văn Phát - Ủy viên Ban Thường vụ, Trưởng Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy.

- Các thành viên là đại diện lãnh đạo các ngành, đơn vị: Văn phòng HĐND tỉnh; Văn phòng Đoàn ĐBQH tỉnh; Văn phòng Tỉnh ủy; Văn phòng UBND tỉnh; Ban Quản lý Khu kinh tế Nghi Sơn và các KCN; các sở: Kế hoạch và Đầu tư, Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Thông tin và Truyền thông, Giao thông Vận tải, Công Thương, Xây dựng, Nông nghiệp và PTNT, Lao động, Thương binh và Xã hội, Tài nguyên và Môi trường, Y tế, Tài chính, Ngoại vụ; Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh; Công an tỉnh; Cảnh sát Phòng cháy, Chữa cháy tỉnh; Chủ tịch UBND thành phố Thanh Hóa; Bí thư Thị ủy Sầm Sơn; Chủ tịch UBND thị xã Sầm Sơn; Công ty Điện lực Thanh Hóa; Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh; Báo Thanh Hóa; Viện Quy hoạch - Kiến trúc Thanh Hóa; Ngân hàng Nhà nước Việt Nam Chi nhánh Thanh Hóa; Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh; Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh; Chi nhánh Phòng Thương mại và Công nghiệp Việt Nam tại Thanh Hóa, Công ty Cổ phần Tập đoàn FLC.

3. Thành lập các tiểu ban

3.1. Tiểu ban nội dung

3.1.1. Tiểu ban nội dung Hội nghị xúc tiến đầu tư tỉnh Thanh Hóa năm 2017

- Trưởng Tiểu ban: Đồng chí Lê Thị Thìn - Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Phó Chủ tịch UBND tỉnh.

- Các Phó Trưởng Tiểu ban, gồm: Giám đốc Trung tâm Xúc tiến Đầu tư,

Thương mại và Du lịch tỉnh - Phó Trưởng Tiểu ban Thường trực; Trưởng Ban Quản lý Khu kinh tế Nghi Sơn và các KCN; Phó Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư; Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh;

- Các thành viên Tiểu ban là đại diện lãnh đạo các ngành, đơn vị: Trung tâm Xúc tiến Đầu tư phía Bắc - Cục Đầu tư nước ngoài, Bộ Kế hoạch và Đầu tư; các sở: Nông nghiệp và PTNT, Công Thương, Lao động, Thương binh và Xã hội, Tài nguyên và Môi trường, Y tế, Giao thông Vận tải, Xây dựng, Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Viện Quy hoạch - Kiến trúc Thanh Hóa; Ngân hàng Nhà nước Việt Nam Chi nhánh Thanh Hóa; Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh; Chi nhánh Phòng Thương mại và Công nghiệp Việt Nam tại Thanh Hóa.

- Cơ quan thường trực của Tiểu ban: Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư.

3.1.2. Tiểu ban nội dung Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn

- Trưởng Tiểu ban: Đồng chí Phạm Đăng Quyền - Tỉnh ủy viên, Phó Chủ tịch UBND tỉnh.

- Các Phó Trưởng Tiểu ban, gồm: Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Phó Trưởng Tiểu ban Thường trực; Bí thư Thị ủy thị xã Sầm Sơn; Phó Trưởng Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy.

- Các thành viên Tiểu ban là đại diện lãnh đạo các ngành, đơn vị: Văn phòng UBND tỉnh; các sở: Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Thông tin và Truyền thông, Xây dựng, Công Thương; Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh; UBND thị xã Sầm Sơn; Hiệp hội Du lịch tỉnh.

- Cơ quan thường trực của Tiểu ban: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chủ trì, phối hợp với thị xã Sầm Sơn.

3.2. Tiểu ban lễ tân khánh tiết, hậu cần

- Trưởng Tiểu ban: Đồng chí Ngô Hoàng Kỳ - Tỉnh ủy viên, Chánh Văn phòng UBND tỉnh;

- Các Phó Trưởng Tiểu ban, gồm: Phó Giám đốc Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch - Phó Trưởng Tiểu ban Thường trực; Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Phó Chánh Văn phòng Tỉnh ủy; Phó Chủ tịch UBND thị xã Sầm Sơn.

- Các thành viên Tiểu ban là đại diện lãnh đạo các ngành, đơn vị: Văn phòng Đoàn ĐBQH tỉnh; Văn phòng HĐND tỉnh; các sở: Tài chính, Công Thương, Văn hóa Thể thao và Du lịch, Y tế, Ngoại vụ; Ban Quản lý Khu kinh tế Nghi Sơn và các KCN; UBND thành phố Thanh Hóa; Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh; Công ty Điện lực Thanh Hóa; Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh; Hiệp hội Du lịch tỉnh; Công ty Cổ phần Tập đoàn FLC.

- Cơ quan thường trực của Tiểu ban: Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh (riêng công tác lễ tân khánh tiết, hậu cần đón tiếp đại biểu mời bổ sung tham dự Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn, giao UBND thị xã Sầm Sơn chủ trì thực hiện).

3.3. Tiểu ban truyền thông

- Trưởng Tiểu ban: Mời đồng chí Nguyễn Văn Phát - Ủy viên Ban Thường vụ, Trưởng Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;

- Các Phó Trưởng Tiểu ban, gồm: Giám đốc Sở Thông tin Truyền thông - Phó Trưởng Tiểu ban Thường trực; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Phó Giám đốc Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch.

- Các thành viên Tiểu ban là đại diện lãnh đạo các ngành, đơn vị, gồm: Văn phòng UBND tỉnh; Sở Kế hoạch và Đầu tư; Ban Quản lý Khu kinh tế Nghi Sơn và các KCN; UBND thành phố Thanh Hóa; Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh; Báo Thanh Hóa; Ban Tuyên giáo Thị ủy Sầm Sơn; Hiệp hội Du lịch tỉnh.

- Cơ quan thường trực của Tiểu ban: Sở Thông tin và Truyền thông.

3.4. Tiểu ban an ninh trật tự

- Trưởng Tiểu ban: Đồng chí Khương Duy Oanh - Phó Giám đốc Công an tỉnh

- Các Phó Trưởng Tiểu ban, gồm: Giám đốc Sở Giao thông Vận tải; Giám đốc Cảnh sát Phòng cháy, chữa cháy tỉnh; Phó Chủ tịch UBND thị xã Sầm Sơn.

- Các thành viên Tiểu ban là đại diện lãnh đạo các ngành, đơn vị: Công an thị xã Sầm Sơn; Ban Chỉ huy Quân sự thị xã Sầm Sơn; Công ty CP Đô thị và Dịch vụ du lịch Sầm Sơn.

- Cơ quan thường trực của Tiểu ban: Công an tỉnh.

Giao Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan, tham mưu với Chủ tịch UBND tỉnh kiện toàn Ban Tổ chức Hội nghị xúc tiến đầu tư tỉnh Thanh Hóa năm 2017 và Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn, thay thế Quyết định số 392/QĐ-UBND ngày 07/02/2017; đồng thời, tham mưu với Ban Tổ chức kiện toàn các Tiểu ban, thay thế Quyết định số 393/QĐ-BTC ngày 07/02/2017 (trừ Tiểu ban nội dung Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn). UBND thị xã Sầm Sơn chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan, tham mưu với Ban Tổ chức kiện toàn Tiểu ban nội dung Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn.

4. Phân công nhiệm vụ các tiểu ban

4.1. Tiểu ban nội dung

4.1.1. Tiểu ban nội dung Hội nghị xúc tiến đầu tư tỉnh Thanh Hóa năm 2017

Làm đầu mối tham mưu, giúp việc cho Ban Tổ chức trong việc xây dựng nội dung, chương trình, kế hoạch tổ chức hội nghị; cụ thể như sau:

- Chủ trì, phối hợp với Tiểu ban truyền thông xây dựng tài liệu hội nghị gồm: Chương trình tổng thể và kịch bản chi tiết hội nghị; danh mục profile các dự án kêu gọi đầu tư, sách hướng dẫn đầu tư vào tỉnh Thanh Hóa, các tài liệu liên quan đến công tác xúc tiến đầu tư phục vụ hội nghị.

- Soạn thảo, dịch thuật các tài liệu, xây dựng video clip phục vụ hội nghị.

- Tổng hợp các bài phát biểu của đại biểu để rà soát, hoàn chỉnh, in ấn phục vụ hội nghị;

- Lập phương án thiết kế, sơ đồ và chuẩn bị các điều kiện cần thiết để xây dựng Khu vực trung bày các bản đồ quy hoạch (bảng biểu, bản đồ, mô hình, tài liệu, các quây thông tin về tiềm năng, thế mạnh của các huyện, thị xã, thành phố) tại khu vực bên ngoài sảnh Hội nghị.

- Chuẩn bị nội dung, tài liệu giới thiệu để kêu gọi, vận động các doanh nghiệp vào khảo sát đầu tư và tham quan thực địa; chuẩn bị các thủ tục để trao giấy chứng nhận đầu tư, ký kết ghi nhớ và cam kết đầu tư thực hiện các dự án trên địa bàn tỉnh và thỏa thuận cung ứng vốn tại hội nghị;

- Chịu trách nhiệm tổng hợp danh sách các đơn vị dự kiến kêu gọi tài trợ và chuẩn bị thủ tục, hồ sơ vận động các tổ chức, cá nhân tham gia tài trợ kinh phí tổ chức hội nghị.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Ban Tổ chức.

Trên cơ sở các nhiệm vụ nêu trên, các thành viên của Tiểu ban chủ động xây dựng kế hoạch và đề xuất nhiệm vụ cụ thể thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị mình và gửi về cơ quan thường trực của Tiểu ban chậm nhất vào ngày 03/3/2017 để tổng hợp, báo cáo Trưởng Tiểu ban. Trưởng Tiểu ban có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên, báo cáo Trưởng Ban Tổ chức trước ngày 06/3/2017; đồng thời, đề xuất sử dụng phương tiện, nhân lực và chủ động tổ chức thực hiện kế hoạch đã được phê duyệt, đảm bảo đúng thời gian, nội dung, mục đích và yêu cầu.

4.1.2. Tiểu ban nội dung Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn

Làm đầu mối tham mưu, giúp việc cho Ban Tổ chức trong việc xây dựng nội dung, chương trình, kế hoạch tổ chức Lễ hội; cụ thể như sau:

- Xây dựng kế hoạch, chương trình, nội dung chi tiết tổ chức các sự kiện:

+ Tổ chức đêm khai mạc Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn.

+ Các giải thi đấu thể thao: Giải Việt già Báo Thanh Hoá - Cùng Sacombank chạy vì sức khoẻ cộng đồng lần thứ XXI; Giải bóng bàn, cầu lông, quần vợt hè Sầm Sơn 2017; Giải Fulsal cúp Delta.

+ Hội chợ thương mại - du lịch năm 2017.

- Cùng với đạo diễn, chuẩn bị kế hoạch và kịch bản tổ chức Lễ hội; cung cấp tư liệu, thông tin cho đạo diễn chương trình để xây dựng kịch bản chương trình Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn; đơn đốc hoàn thành, báo cáo UBND tỉnh và Trưởng Ban Tổ chức kịch bản Lễ khai mạc trước ngày 10/3/2017.

- Tham mưu cho UBND tỉnh có văn bản trình cấp có thẩm quyền cho phép bắn pháo hoa tầm thấp tại Lễ hội;

- Đầu mối với các Bộ, ngành Trung ương để trình cấp có thẩm quyền phê duyệt, ban hành quyết định thành lập thành phố Sầm Sơn để công bố tại chương trình khai mạc Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn.

- Lựa chọn đơn vị tổ chức sự kiện; ký hợp đồng với đạo diễn thực hiện chương trình theo quy định; phối hợp với đạo diễn và đơn vị tổ chức sự kiện

dàn dựng sân khấu, tham mưu thực hiện sơ duyệt, tổng duyệt chương trình khai mạc Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn.

- Chuẩn bị bài phát biểu tuyên bố lí do, giới thiệu đại biểu; bài diễn văn khai mạc Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn.

- Tham mưu xây dựng kế hoạch phân công, tổ chức và kiểm tra quá trình thực hiện các nội dung Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn.

Trên cơ sở các nhiệm vụ nêu trên, các thành viên của Tiểu ban chủ động xây dựng kế hoạch và đề xuất nhiệm vụ cụ thể thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị mình và gửi về cơ quan thường trực của Tiểu ban chậm nhất vào ngày 03/3/2017 để tổng hợp, báo cáo Trưởng Tiểu ban. Trưởng Tiểu ban có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên, báo cáo Trưởng Ban Tổ chức trước ngày 06/3/2017; đồng thời, đề xuất sử dụng phương tiện, nhân lực và chủ động tổ chức thực hiện kế hoạch đã được phê duyệt, đảm bảo đúng thời gian, nội dung, mục đích và yêu cầu.

4.2. Tiểu ban lễ tân khánh tiết, hậu cần

Làm đầu mối tham mưu, giúp việc cho Ban Tổ chức trong công tác lễ tân khánh tiết, hậu cần; cụ thể như sau:

- Lập danh sách đại biểu, trình duyệt và tổ chức thực hiện việc in ấn, phát hành Giấy mời đại biểu tham dự Hội nghị và Lễ hội;

- In ấn các tài liệu, ấn phẩm, profile các dự án, đĩa DVD phục vụ Hội nghị xúc tiến đầu tư và chuẩn bị quà lưu niệm cho các đại biểu.

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ Hội nghị xúc tiến đầu tư và khai mạc Lễ hội như: hội trường, maket, biển tên, phiên dịch, các trang thiết bị màn hình led, âm thanh...;

- Xây dựng phương án xác nhận đại biểu tham dự và huy động lực lượng lễ tân tổ chức đón tiếp, bố trí ăn, nghỉ; chuẩn bị các buổi tiệc chiêu đãi; hướng dẫn, sắp xếp vị trí ngồi cho đại biểu tại Hội nghị và Lễ hội;

- Phối hợp với các đơn vị đề bố trí, sắp xếp phương tiện đưa đón, đảm bảo cho các hoạt động đi lại, tham quan thực địa và tham dự Hội nghị, Lễ hội của các đại biểu;

- Tăng cường công tác kiểm tra vệ sinh, an toàn thực phẩm; xây dựng phương án bố trí lực lượng, thuốc men, trang thiết bị thường trực cấp cứu tại các điểm tổ chức hoạt động của Hội nghị và Lễ hội;

- Có kế hoạch đảm bảo nguồn điện phục vụ các hoạt động, bố trí máy phát điện đủ công suất, trực dự phòng phát điện cho Hội nghị và Lễ hội;

- Xây dựng chương trình, các điều kiện cần thiết để tổ chức giao lưu golf tại sân Golf FLC Sầm Sơn;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Ban Tổ chức.

Trên cơ sở các nhiệm vụ nêu trên, các thành viên của Tiểu ban chủ động xây dựng kế hoạch và đề xuất nhiệm vụ cụ thể thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị mình và gửi về cơ quan thường trực của Tiểu ban chậm nhất vào ngày

03/3/2017 để tổng hợp, báo cáo Trường Tiểu ban. Trường Tiểu ban có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên, báo cáo Trường Ban Tổ chức trước ngày 06/3/2017; đồng thời, đề xuất sử dụng phương tiện, nhân lực và chủ động tổ chức thực hiện kế hoạch đã được phê duyệt, đảm bảo đúng thời gian, nội dung, mục đích và yêu cầu.

4.3. Tiểu ban truyền thông

Làm đầu mối tham mưu, giúp việc cho Ban Tổ chức trong công tác truyền thông, quảng bá trước, trong và sau hội nghị; cụ thể như sau:

- Phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng chương trình truyền thông để tuyên truyền rộng rãi về hội nghị trên các phương tiện truyền thông đại chúng; xây dựng nội dung, thiết kế, in ấn và tổ chức triển khai công tác tuyên truyền bằng các hình thức như: khẩu hiệu, băng rôn, pano, áp phích,...

- Đảm bảo thông tin, liên lạc tại các địa điểm tổ chức các hoạt động trong khuôn khổ của Hội nghị và Lễ hội;

- Chủ trì, phối hợp với Tiểu ban nội dung và Tiểu ban lễ tân khánh tiết, hậu cần và an ninh phục vụ chuẩn bị đầy đủ nội dung để tổ chức các cuộc họp báo, cung cấp thông tin chính thức về Hội nghị và Lễ hội trên các phương tiện thông tin, truyền thông;

- Phối hợp với Tiểu ban nội dung trong việc xây dựng video clip giới thiệu, tuyên truyền, quảng bá về hội nghị;

- Xây dựng các fanpage quảng bá, cung cấp thông tin về chương trình Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn trên các mạng xã hội, tập trung vào đối tượng khách du lịch là thanh niên, sinh viên; đấu mối với Trung tâm Xúc tiến du lịch của các tỉnh, thành phố trong nước, đặc biệt là các địa phương lân cận để đăng tải, quảng bá cho chương trình Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn.

- Đấu mối với Đài Truyền hình Việt Nam để truyền hình trực tiếp khai mạc Lễ hội 110 năm Du lịch Sầm Sơn trên kênh VTV1 và tiếp sóng, phát trên đài truyền hình của các địa phương trong nước. Chỉ đạo thực hiện truyền hình trực tiếp Đêm Khai mạc Lễ hội trên Đài Phát thanh và Truyền hình Thanh Hoá.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Ban Tổ chức.

Trên cơ sở các nhiệm vụ nêu trên, các thành viên của Tiểu ban chủ động xây dựng kế hoạch và đề xuất nhiệm vụ cụ thể thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị mình và gửi về cơ quan thường trực của Tiểu ban chậm nhất vào ngày 03/3/2017 để tổng hợp, báo cáo Trường Tiểu ban. Trường Tiểu ban có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên, báo cáo Trường Ban Tổ chức trước ngày 06/3/2017; đồng thời, đề xuất sử dụng phương tiện, nhân lực và chủ động tổ chức thực hiện kế hoạch đã được phê duyệt, đảm bảo đúng thời gian, nội dung, mục đích và yêu cầu.

4.4. Tiểu ban an ninh trật tự

Làm đầu mối tham mưu, giúp việc cho Ban Tổ chức trong công tác đảm bảo an ninh trật tự; cụ thể như sau:

- Lập phương án đảm bảo an ninh trật tự;
- Bố trí xe cứu hỏa, lực lượng cứu hộ thường trực tại các khu vực tổ chức sự kiện; xây dựng kế hoạch đảm bảo công tác phòng cháy, chữa cháy, phòng chống cháy nổ;
- Bố trí xe dẫn đường và phương án đảm bảo an ninh, an toàn cho đại biểu là lãnh đạo, nguyên lãnh đạo Đảng, Nhà nước, các Ban, Bộ, ngành Trung ương về dự Hội nghị xúc tiến đầu tư và khai mạc Lễ hội;
- Rà soát, có phương án giải quyết các đối tượng lang thang, ăn xin trong thời gian tổ chức các hoạt động của Hội nghị và Lễ hội;
- Bảo đảm vệ sinh môi trường, bố trí các nhà vệ sinh lưu động phục vụ nhân dân và du khách trong thời gian diễn ra Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn.

Trên cơ sở các nhiệm vụ nêu trên, các thành viên của Tiểu ban chủ động xây dựng kế hoạch và đề xuất nhiệm vụ cụ thể thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị mình và gửi về cơ quan thường trực của Tiểu ban chậm nhất vào ngày 03/3/2017 để tổng hợp, báo cáo Trưởng Tiểu ban. Trưởng Tiểu ban có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên, báo cáo Trưởng Ban Tổ chức trước ngày 06/3/2017; đồng thời, đề xuất sử dụng phương tiện, nhân lực và chủ động tổ chức thực hiện kế hoạch đã được phê duyệt, đảm bảo đúng thời gian, nội dung, mục đích và yêu cầu.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị xúc tiến đầu tư tỉnh Thanh Hóa năm 2017 và Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn, UBND tỉnh yêu cầu các sở, ban, ngành và các đơn vị liên quan khẩn trương triển khai thực hiện, đảm bảo các hoạt động được tổ chức thành công, hiệu quả. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, thành viên Ban Tổ chức và các Tiểu ban được phép huy động cán bộ của cơ quan, đơn vị mình, đảm bảo hoàn thành tốt nhất nhiệm vụ được giao; các Trưởng Tiểu ban được phép sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị mình trong quá trình thực hiện nhiệm vụ./.

Nơi nhận:

- TT Tỉnh ủy, HĐND tỉnh (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đơn vị cấp tỉnh;
- Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Thanh hóa;
- Lưu: VT, THKH.

CHỦ TỊCH



Nguyễn Đình Xứng

**Phụ lục số 1: CHƯƠNG TRÌNH TỔNG THỂ
Hội nghị Xúc tiến Đầu tư tỉnh Thanh Hóa năm 2017
và Lễ hội 110 năm Du lịch Sầm Sơn**

(Kèm theo Kế hoạch số : 32 /KH-UBND ngày 01 /3/2017 của UBND tỉnh)

Thời gian	Hoạt động	Địa điểm	Ghi chú
Ngày thứ nhất (21/4/2017)			
Cả ngày	Đón tiếp các đại biểu đến tham dự Hội nghị;	- Trụ sở Tỉnh ủy, UBND tỉnh/ hoặc tại các Khách sạn - Các khách sạn bố trí người đón đoàn - Cử người đón đoàn tại sân bay	Thực hiện theo Kế hoạch lễ tân khánh tiết, hậu cần và Kế hoạch an ninh trật tự
	- Tổ chức giao lưu golf	Sân Golf FLC	
Buổi chiều	Tổ chức 02 đoàn tham quan thực địa: - Đoàn 1: Đi tham quan thực địa tại Khu kinh tế Nghi Sơn, cảng biển, nhiệt điện, lọc hóa dầu.../ Khu công nghiệp Lam Sơn - Sao Vàng - Đoàn 2: Đi tham quan các điểm du lịch của tỉnh Thanh Hóa.	- Khu kinh tế Nghi Sơn, KCN Lam Sơn - Sao Vàng - Bến En hoặc Thành Nhà Hồ - Lam Kinh	Có Chương trình tham quan thực địa tại Phụ lục số 4 kèm theo
Ngày thứ hai (22/4/2017)			
8.00 - 11.00	Hội nghị xúc tiến đầu tư tỉnh Thanh Hóa năm 2017	Trung tâm Hội nghị FLC	Có chương trình hội nghị tại Phụ lục số 2 kèm theo
Từ 11.30	Tiệc chiêu đãi	Tại FLC	Thực hiện theo Kế hoạch lễ tân khánh tiết, hậu cần
Buổi chiều	- Tự do tham quan, trải nghiệm tại thị xã Sầm Sơn	Thị xã Sầm Sơn	
18.00 - 19.00	- Ăn tối (các khách sạn tại Sầm Sơn/FLC)		
19.00 - 22.00	- Khai mạc Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn	Sân khấu bãi B, phường Trường Sơn, TX Sầm Sơn	Thực hiện theo Kế hoạch riêng.
Ngày thứ ba (23/4/2017)			
8.00 - 11.00	- Ăn sáng - Tiễn khách	Các Khách sạn tại Sầm Sơn/ FLC	

Phụ lục số 2: DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH
Hội nghị xúc tiến đầu tư tỉnh Thanh Hóa năm 2017
và Lễ hội 110 năm Du lịch Sầm Sơn

(Kèm theo Kế hoạch số: 33/KH-UBND ngày 01/3/2017 của UBND tỉnh)

* Dịch cabin Anh - Việt

Thời gian	Nội dung	Thực hiện	Ghi chú
8.00 - 8.30	- Đón tiếp đại biểu - Trình chiếu video clip về tiềm năng, cơ hội đầu tư tại tỉnh	Tiểu ban Lễ tân khánh tiết, hậu cần	Kịch bản màn hình LED cho tất cả các bài phát biểu tại Hội nghị
8.30 - 8.35	Giới thiệu Hội nghị, giới thiệu đại biểu	Người dẫn chương trình (MC)	Dự kiến mời MC Đài Truyền hình VN
8.35 - 8.45	Phát biểu khai mạc của lãnh đạo UBND tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	Trung tâm Xúc tiến chịu trách nhiệm chuẩn bị bài phát biểu
8.45 - 9.25	Phát biểu của Bộ Kế hoạch và Đầu tư về thế mạnh và vai trò của tỉnh Thanh Hóa trong hợp tác phát triển vùng	Đại diện lãnh đạo Bộ Kế hoạch và Đầu tư	
9.25 - 9.35	Phát biểu tham luận của đại diện tổ chức quốc tế tại Việt Nam về cơ hội đầu tư tại tỉnh Thanh Hóa	Đại diện tổ chức JETRO	
9.35 - 9.45	Trình bày của tư vấn BCG về các nội dung chính trong Quy hoạch tổng thể phát triển kinh tế - xã hội tỉnh Thanh Hóa	Đại diện đơn vị tư vấn BCG	
9.45 - 10.00	- Nghỉ giải lao - Trình chiếu video clip về tiềm năng, cơ hội đầu tư của tỉnh		Bố trí các bàn đứng trao danh thiếp tại khu vực sảnh ngoài hội nghị
10.00 - 10.10	Phát biểu tham luận của 02 doanh nghiệp tiêu biểu tỉnh Thanh Hóa (về môi trường đầu tư của tỉnh, vai trò của chính quyền tỉnh, địa phương...)	Đại diện Công ty	Dự kiến mời lãnh đạo Công ty Lọc hóa dầu Nghi Sơn, Tập đoàn FLC
10.10 - 10.20	Phát biểu tham luận của diễn giả trong nước hoặc quốc tế	Diễn giả	
10.20 - 10.35	Trao Giấy chấp thuận chủ trương đầu tư, Ký kết thỏa thuận hợp tác đầu tư	Lãnh đạo UBND tỉnh và các đối tác	Theo kế hoạch của Tiểu ban nội dung
10.35 - 11.05	Phát biểu chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ		
11.05 - 11.15	Phát biểu tiếp thu của Bí thư Tỉnh ủy		
11.10 - 11.15	Cảm ơn và bế mạc	MC	
11.30	Tiệc chiêu đãi sau Hội nghị		



Phụ lục số 3: CHƯƠNG TRÌNH KHẢO SÁT THỰC ĐỊA

Dành cho các nhà đầu tư quan tâm

(Kèm theo Kế hoạch số: 33 /KH-UBND ngày 01 /3/2017 của UBND tỉnh)

1. Mục đích: Giới thiệu với các nhà đầu tư tiềm năng và các thông tin, lợi thế của các dự án đầu tư trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa, giúp nhà đầu tư tiếp cận các thông tin về các dự án đầu tư trên địa bàn tỉnh.

2. Thời gian: Dự kiến tổ chức vào ngày 07 - 08/4/2017 (hoặc theo đăng ký của nhà đầu tư).

3. Địa điểm: Vị trí quy hoạch thực hiện các dự án nhà đầu tư quan tâm.

4. Chủ trì thực hiện: Tỉnh Thanh Hóa.

5. Chi tiết chương trình:

Thời gian	Hoạt động	Địa điểm	Ghi chú
Ngày 07/4/2017			
Cả ngày	- Ăn sáng	Các khách sạn TP. Thanh Hóa	- Thực hiện theo nhóm các lĩnh vực nhà đầu tư quan tâm - Ban Tổ chức chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức hoạt động
	Tổ chức 03 đoàn khảo sát dự án: - Đoàn 1: Các dự án về du lịch - Đoàn 2: Các dự án về nông nghiệp - Đoàn 3: Các dự án về công nghiệp, hạ tầng	Địa điểm khảo sát do Ban Tổ chức bố trí theo nhu cầu nhà đầu tư	
	- Ăn tối	Các khách sạn tại TP. Thanh Hóa	
Ngày 08/4/2017			
Buổi sáng	Tổ chức hội nghị trao đổi ý kiến và nắm bắt thông tin nhà đầu tư	Hội trường Khách sạn Lam Kinh hoặc Khách sạn Thiên Ý	
Buổi trưa	- Ăn trưa - Chia tay nhà đầu tư	Các khách sạn	

Phụ lục số 4: CHƯƠNG TRÌNH THAM QUAN THỰC TẾ
(Kèm theo Kế hoạch số: 33 /KH-UBND ngày 01 /3/2017 của UBND tỉnh)

Thời gian	Hoạt động	Đơn vị chủ trì thực hiện	Ghi chú
<p>Chiều thứ 6, ngày 21/4/2017</p>	<p>Các xe đón khách tại khách sạn, tập trung về khách sạn dự kiến. Chia thành 2 nhóm theo nhu cầu của đại biểu theo Phiếu đăng ký</p>	<p>Tiểu ban Lễ tân, hậu cần và Tiểu ban an ninh trật tự</p>	<p>Tiểu ban Lễ tân, hậu cần, Công an tỉnh, Sở GTVT lập phương án đi lại (Xe buýt cao cấp loại 16 - 45 chỗ ngồi)</p>
	<p>Nhóm 1: Đi Khu kinh tế Nghi Sơn và KCN Lam Sơn - Sao Vàng (dự kiến khoảng 120 Đại biểu)</p> <p>- Đoàn dự kiến đi thăm Cảng Nghi Sơn, Nhà máy nhiệt Điện Nghi Sơn, Nhà máy xi măng Nghi Sơn, Nhà máy Lọc hóa dầu Nghi Sơn và KCN Lam Sơn - Sao Vàng. - Đoàn về Khách sạn - Ăn tối</p>	<p>Công an tỉnh; (Văn phòng UBND tỉnh; Ban Quản lý KKT Nghi Sơn và các KCN; Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch; Viện Quy hoạch - Kiến trúc phối hợp)</p>	<p>Ban Quản lý KKT Nghi Sơn và các KCN cử Lãnh đạo và cán bộ tham gia cùng đoàn từ thị xã Sầm Sơn, hướng dẫn đoàn đi tham quan thực địa; chuẩn bị nội dung, địa điểm giới thiệu</p> <p>- Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch cử cán bộ giới thiệu về tỉnh (trên đường đi), phiên dịch</p> <p>- Chiếu video clip giới thiệu về KKT Nghi Sơn trên chuyến xe</p>
	<p>Nhóm 2: Đi tham quan Thành Nhà Hồ, Lam Kinh hoặc Bến En (dự kiến khoảng 60 đại biểu)</p> <p>- Đoàn tham quan du lịch tại Khu di tích lịch sử Lam Kinh hoặc Thành Nhà Hồ hoặc Khu du lịch Bến En. - Đoàn về Khách sạn - Ăn tối</p>	<p>Công an tỉnh; (Văn phòng UBND tỉnh; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch phối hợp)</p>	<p>- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng chương trình.</p> <p>- Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch cử cán bộ giới thiệu về tỉnh (trên đường đi), phiên dịch</p>

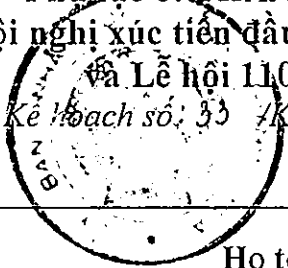
Phụ lục số 5: CHƯƠNG TRÌNH GIAO LƯU GOLF CHO CÁC ĐẠI BIỂU
 (Kèm theo Kế hoạch số: 33 /KH-UBND ngày 01/3/2017 của UBND tỉnh)

1. Thời gian: Cả ngày 21/4/2017.
2. Địa điểm: Sân Golf FLC Sầm Sơn
3. Chủ trì thực hiện: Tỉnh Thanh Hóa.

* Chi tiết chương trình:

Thời gian	Hoạt động	Địa điểm	Ghi chú
Cả ngày	Đón đại biểu tham dự giao lưu golf	Các khách sạn tại thị xã Sầm Sơn	Thực hiện theo Kế hoạch lễ tân khánh tiết, hậu cần và Tiểu ban an ninh trật tự
	- Di chuyển xuống sân golf FLC - Tham dự giao lưu golf và trải nghiệm các dịch vụ của FLC Sầm Sơn	Sầm Sơn Golfink.	
	- Ăn tối	Các khách sạn	

Phụ lục 6: THÀNH PHẦN KHÁCH MỜI DỰ
Hội nghị xúc tiến đầu tư tỉnh Thanh Hóa năm 2017
và Lễ hội 110 năm Du lịch Sầm Sơn
(Kèm theo Kế hoạch số: 33 /KH-UBND ngày 01 /3/2017 của UBND tỉnh)



Số TT	Họ tên, chức vụ	Số lượng đại biểu
A	MỜI DỰ HỘI NGHỊ XÚC TIẾN ĐẦU TƯ	1.202
I	ĐẠI BIỂU QUỐC TẾ	400
1	Đại sứ các nước tại Việt Nam: Nhật Bản, Kuwait, Hàn Quốc, Trung Quốc, Ấn Độ, Hoa Kỳ, Pháp, Singapore, Australia, Nga, Thái Lan, Malaysia, Lào, các nước EU (dự kiến 32 tổ chức x 3 người = 96 người);	96
2	<p>Khách mời Quốc tế khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Các tổ chức tài chính quốc tế: WB; ADB; Keximbank; JICA; IFC; AFD; NEDA; Danida... (dự kiến 10 tổ chức x 2 người = 20 người); - Các cơ quan xúc tiến đầu tư, thương mại: JETRO, KCCI; KOTRA, AMCHAM, Eurocham, Teco (Đài Loan); Hiệp hội Doanh nghiệp Hàn Quốc; Hiệp hội Doanh nghiệp Nhật Bản; Cục Phát triển Doanh nghiệp Quốc tế Singapore (IESingapore); Phòng Thương mại Công nghiệp Ấn độ (Incham); Liên đoàn Thương mại Singapore (SBG); Hiệp hội doanh nghiệp Singapore (SBG) Japan desk, Aichi desk tại Bộ Kế hoạch và Đầu tư ... (dự kiến 20 tổ chức x 3 = 60 người); - Doanh nghiệp Singapore: 20 doanh nghiệp x 2 = 40 người; - Doanh nghiệp Hàn Quốc: 20 doanh nghiệp x 2 = 40 người; - Doanh nghiệp Nhật Bản: 20 doanh nghiệp x 2 = 40 người; - Doanh nghiệp Nga, Ấn Độ: 05 doanh nghiệp x 2 = 10 người; - Doanh nghiệp Mỹ: 05 người. - Doanh nghiệp mời từ nước ngoài: dự kiến 60 người; - Hiệp hội du lịch Thái Lan, Hiệp hội doanh nghiệp Thái Lan: 10 người x 2 đoàn = 20 người. - Tỉnh Hòa Phẫn, tỉnh Xiêng Khoảng (Lào), thành phố Mittelsachsen (CHLB Đức), thành phố Seongnam (Hàn Quốc): 05 người x 4 = 20 người; - Các tham tán đầu tư, thương mại Việt Nam tại các nước (đưa các doanh nghiệp nước ngoài vào Việt Nam: Nhật Bản, Hàn Quốc, Singapore, Mỹ...) = 9 người. 	304
II	ĐẠI BIỂU TRONG NƯỚC	802
1	<p>Khách mời Trung ương:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mời Thủ tướng Chính phủ tham dự và chỉ đạo hội nghị; Đoàn của Thủ tướng Chính phủ: 10 người; 	91

Số TT	Họ tên, chức vụ	Số lượng đại biểu
	<p>- Mời các đồng chí Phó Chủ tịch nước, Phó Chủ tịch Quốc hội, Phó Thủ tướng (3 x 9 = 27 người);</p> <p>- Quốc hội, Ủy ban Kinh tế, Ủy ban Tài chính và Ngân sách, Ủy ban Khoa học Công nghệ và Môi trường: 3 x 5 = 15 người</p> <p>- Lãnh đạo Bộ, ngành trung ương: Văn phòng Chính phủ, Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Giao thông Vận tải, Bộ Xây dựng, Bộ Tài nguyên và Môi trường, Bộ Lao động, Thương binh và Xã hội, Bộ Công Thương, Bộ Ngoại giao, Bộ Tài chính; Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Ngân hàng Nhà nước Việt Nam; Phòng Thương mại và Công nghiệp Việt Nam; Bộ Thông tin và Truyền thông: 13 x 3 = 39 người</p>	
2	<p>Khách mời các tỉnh, thành phố trong nước:</p> <p>- Lãnh đạo Tỉnh ủy, UBND các tỉnh gồm: Ninh Bình, Nghệ An, Sơn La, Hòa Bình, Đà Nẵng, Quảng Nam, Hà Nội, TP. Hồ Chí Minh: 08 đơn vị x 2 = 16 người.</p> <p>- Hội Doanh nghiệp Thanh Hóa tại TP. HCM, Hà Nội: 20 người;</p>	36
3	<p>Khách trong tỉnh</p> <p>- Đại biểu tỉnh Thanh Hóa: Thường vụ Tỉnh ủy, Lãnh đạo HĐND, UBND, UBMTTQ tỉnh; Đoàn ĐBQH tỉnh, Trưởng các Ban của Tỉnh ủy, Trưởng các Ban HĐND tỉnh: 31 người;</p> <p>- Đại biểu các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh: 30 người</p> <p>- Các huyện, thị xã và thành phố trong tỉnh (Bí thư, Chủ tịch): 54 người</p> <p>- Các hiệp hội doanh nghiệp và doanh nghiệp tiêu biểu trong tỉnh: 100 người</p> <p>- Lãnh đạo các doanh nghiệp Nhật Bản, Hàn Quốc, Cô-oét; các doanh nghiệp lớn trong nước có các dự án lớn đang triển khai tại tỉnh Thanh Hóa: 15 đơn vị x 2 = 30 người;</p>	245
4	<p>Tổng công ty, tập đoàn lớn trong nước: Tập đoàn Dầu khí Việt Nam; Tổng Công ty Hàng không Việt Nam; Tổng Công ty Cảng Hàng không Việt Nam; Viet Jet Air; Jetstar Pacific; Tập đoàn Điện lực Việt Nam; Tổng Công ty Thép Việt Nam; Tổng Công ty Đường sắt Việt Nam; Tập đoàn Hóa chất Việt Nam; Tập đoàn Công nghiệp Cao su Việt Nam; Tổng Công ty Công nghiệp Xi măng Việt Nam; Tập đoàn Công nghiệp Than - Khoáng sản Việt Nam; Tập đoàn Công nghiệp Tàu thủy Việt Nam; Tập đoàn viễn thông Quân đội; Tập đoàn Bưu chính Viễn thông Việt Nam; Tập đoàn Mai Linh; Tổng Công ty Lương thực Miền Bắc; Tập đoàn FPT; Ngân hàng Đầu tư và Phát triển Việt Nam; Ngân hàng Công thương Việt nam; Ngân hàng Ngoại thương Việt Nam; Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Việt Nam; Hiệp hội Doanh nghiệp nhỏ và vừa Việt Nam; Một số quỹ đầu tư đang hoạt động tại Việt Nam...;</p>	360

1

Số TT	Họ tên, chức vụ	Số lượng đại biểu
5	Cơ quan báo chí, Đài Truyền hình Việt Nam (VTV1, VTV 4); Đài Tiếng nói Việt Nam; Báo Nhân dân; Báo Đầu tư; Thời báo Kinh tế; Báo Diễn đàn Doanh nghiệp; VTC 10; TTX Việt Nam; Báo Thanh Hóa, Đài Phát thanh và truyền hình tỉnh ... dự kiến 35 đơn vị x 2 người = 70 người.	70
B	MỜI DỰ LỄ HỘI 110 NĂM DU LỊCH SẦM SƠN	
I	Toàn bộ đại biểu mời dự Hội nghị xúc tiến đầu tư	1.200
II	Đại biểu của các hiệp hội du lịch và đại biểu của thị xã Sầm Sơn	300
1	Các đồng chí nguyên là lãnh đạo Đảng, Nhà nước quê Thanh Hóa: 20 người; Các đồng chí nguyên là Bí thư, Phó Bí thư; Chủ tịch, các Phó Chủ tịch HĐND, UBND tỉnh: 10 người	30
2	Đại biểu các hiệp hội du lịch, đô thị trong tỉnh và tỉnh ngoài	66
3	Đại biểu của thị xã Sầm Sơn: Lãnh đạo các ngành, cơ quan, đơn vị trên địa bàn thị xã Sầm Sơn	204

Phụ lục số 7: TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

Hội nghị xúc tiến đầu tư tỉnh Thanh Hóa năm 2017

và Lễ hội 110 năm Du lịch Sầm Sơn

(Kèm theo Kế hoạch số: 33/KH-UBND ngày 01/3/2017 của UBND tỉnh)

Số TT	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện
1	Xây dựng và trình UBND tỉnh phê duyệt các kế hoạch tổng thể; dự thảo công văn gửi các đơn vị như: Văn phòng Chính phủ, Thống đốc Ngân hàng Nhà nước, Thông báo mời dự Hội nghị gửi các tổ chức quốc tế, các Đại sứ quán Việt Nam tại các nước...	Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh	Trình và phê duyệt trước 02/3/2017
2	Xây dựng và trình phê duyệt các Kế hoạch về nội dung; lễ tân khánh tiết, hậu cần; an ninh trật tự; truyền thông	Các Tiểu ban	Trình và phê duyệt trước ngày 03/3/2017
3	- Các Trưởng Tiểu ban gửi dự toán về Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch - Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tổng hợp, gửi Sở Tài chính thẩm định - Sở Tài chính thẩm định, trình Chủ tịch UBND tỉnh	Các đơn vị	- Trước 10/03/2017 - Trước 15/03/2017 - Trước 20/03/2017
4	Tổ chức hoạt động khảo sát dự án cho các doanh nghiệp trong và ngoài nước đến tìm hiểu cơ hội đầu tư	Tiểu ban nội dung phối hợp với Tiểu ban lễ tân khánh tiết, hậu cần và an ninh phục vụ	- Đầu mỗi từ tháng 02/2017 - Triển khai thực hiện từ 07 - 08/4/2017 (phân nhóm theo nhu cầu doanh nghiệp)
5	Chuẩn bị nội dung, chương trình nghệ thuật Đêm khai mạc Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn		
	- Xây dựng kịch bản chương trình nghệ thuật; báo cáo Trưởng BTC - Báo cáo UBND tỉnh và Thường trực Tỉnh ủy nội dung kịch bản - Phê duyệt kịch bản	Đạo diễn Chương trình + Sở Văn hoá Thể thao và Du lịch	- Trước 10/3/2017 - Trước 15/3/2017 - Trước 20/3/2017
	Chuẩn bị các bài diễn văn khai mạc, phát biểu của lãnh đạo tỉnh	UBND thị xã Sầm Sơn	Trước 20/03/2017
	Dàn dựng sân khấu đêm Khai mạc Lễ hội	Đơn vị tổ chức sự kiện + UBND thị xã Sầm Sơn + Sở VH-TT-DL	Hoàn thành trước ngày diễn ra đêm khai mạc Lễ hội
	Sơ duyệt, tổng duyệt chương trình Lễ khai mạc	UBND thị xã Sầm Sơn + Sở VH-TT-DL + Đơn vị tổ chức sự kiện	03 ngày trước đêm Khai mạc

Số TT	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện
	<i>Biểu diễn chính thức</i>	<i>Đơn vị tổ chức sự kiện + UBND thị xã Sầm Sơn + Sở VH-TDL</i>	<i>Buổi tối ngày 22/4/2017</i>
6	Xây dựng, ban hành Kế hoạch tổ chức các hoạt động thể thao		Tổ chức từ 15/4 đến 30/4/2017
7	Xây dựng, ban hành Kế hoạch tổ chức Hội chợ TM - Du lịch:		
-	<i>Mời, lựa chọn đơn vị tổ chức Hội chợ</i>	<i>Sở Công Thương</i>	<i>Trước 06/3/2017</i>
-	<i>Mời các doanh nghiệp tham gia gian hàng tại Hội chợ</i>	<i>Công ty tổ chức Hội chợ, Sở Công Thương, Trung tâm XTĐTMDL, Hiệp hội Du lịch tỉnh, UBND thị xã Sầm Sơn.</i>	<i>Tháng 03/2017</i>
-	<i>Lựa chọn các đơn vị được tình hỗ trợ 30 gian hàng xúc tiến du lịch tại Hội chợ</i>	<i>Hiệp hội Du lịch tỉnh phối hợp với TTXTĐTMDL tỉnh, Sở Công Thương</i>	<i>Trước 15/3/2017</i>
-	<i>Khai mạc Hội chợ</i>	<i>Đại diện lãnh đạo Sở Công Thương.</i>	<i>Trước Khai mạc Lễ hội 01 ngày, thời gian tổ chức Hội chợ: 05 ngày.</i>
8	- Đăng ký và hợp báo với Ban Tuyên giáo Trung ương; - Chú trọng thông tin, tuyên truyền nội dung Chương trình khảo sát dự án dành cho các nhà đầu tư quan tâm - Tuyên truyền trên báo, đài địa phương, truyền hình trung ương, báo trung ương, trang Web của tỉnh...	Tiểu ban truyền thông	Trước ngày 08/4/2017 Liên tục trước, trong, và sau hội nghị
9	Hoàn thành gửi Giấy mời tham dự hội nghị	Tiểu ban lễ tân khánh tiết, hậu cần và an ninh phục vụ	Trước ngày 20/03/2017
10	Họp Ban Tổ chức lần 2: rà soát tiến độ thực hiện các công tác chuẩn bị tổ chức hội nghị	Ban Tổ chức	Trước ngày 21/3/2017
11	Setup Hội trường, tổng duyệt	Ban Tổ chức	Trước hội nghị 01 ngày
12	Họp BTC lần 3: Tổng kết, rút kinh nghiệm.	Ban Tổ chức	Sau hội nghị 05 ngày